

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista **GESSY MUSTAPHA RODRIGUEZ** sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

periodo comprendido entre el (01) de Octubre al (31) de Octubre de 2024

Contrato:	No. 708-2024
Tipo de Contrato:	Prestación de Servicios
Contratista:	GESSY MUSTAPHA RODRIGUEZ
Cédula o NIT	C.C. No 79.492.725 de Bogotá, D.C.
Objeto:	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN LA FORMULACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LOS ACUERDOS QUE PROMUEVAN LA FORMALIDAD, EL ACCESO PARA EL APROVECHAMIENTO DEL ESPACIO PÚBLICO
Plazo del contrato:	Tres (3) meses, Veinticinco (25) días.
Fecha iniciación:	<u>30 de septiembre de 2024</u>
Fecha de terminación:	31 de diciembre de 2024
Prórroga(s)	<u>N/A</u>
Valor inicial pactado:	\$ 23.000.000. Veintitrés Millones de pesos
Valor adicional:	\$ N/A
Valor a pagar:	\$ 6.000.000 Seis Millones de pesos
Numero de PIN:	81251957
Periodo cotizado.	Mes octubre de 2024

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma a los 01 días del mes de noviembre de dos mil veinticuatro (2024).

Supervisor,



DIANA MARÍA RODRIGUEZ MARTÍNEZ
CC. 24.585.860 de Calarcá
Apoyo a la supervisión - CPS-688-2024

CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA
C.C. No. 74.371.098 de Duitama.
Alcalde local de San Cristóbal

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES N° 2. CPS 708-2024 PERÍODO: 01/OCTUBRE/2024 AL 31/OCTUBRE/2024	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	CPS-708 DE SEPTIEMBRE 26 DE 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CESSY MUSTAPHA RODRIGUEZ
TIPO (C.C) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 79.492.725 de Bogotá, D.C.
PLAZO DE EJECUCIÓN	Tres (3) meses, (25) días
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	Veintitrés Millones (\$ 23.000.000)
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	Seis Millones de Pesos (\$ 6.000.000)
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011603450000001835
FECHA ACTA DE INICIO	30 DE SEPTIEMBRE DE 2024
PRÓRROGA ¹	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSENSIONES)	31 DE DICIEMBRE DE 2024
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN LA FORMULACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LOS ACUERDOS QUE PROMUEVAN LA FORMALIDAD, EL ACCESO PARA EL APROVECHAMIENTO DEL ESPACIO PÚBLICO.

¹ Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prorrogas se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Adelantar las actividades de gestión social que sean puestos a consideración del despacho.	Durante el mes de octubre no se realizó la actividad, para el próximo se estará adelantando.	En el momento que se realice la actividad se pondrá la evidencia
2. Realizar la articulación con las entidades competentes, alternativas de formalización a vendedores informales de la localidad de San Cristóbal teniendo en cuenta la normatividad vigente, brindando espacios adecuados de participación a los vendedores informales especialmente a madres cabeza de hogar, víctimas de conflicto, personas con discapacidad y los más vulnerables realizando asesoría en estos procesos	El día 8/10/2024, se realizó acompañamiento a la reunión convocada por la Subdirección de formalización y protección del Ministerio del Trabajo, donde se trataron algunos temas como son los avances y retos de la política pública de las vendedoras y vendedores informales. Al igual manera se nos informó que se está llevando un censo nacional por parte del DANE, a la economía formal como a la informal, con ello se busca trabajar en las políticas públicas de poder desarrollar estrategias de formalización.	2.1 La evidencia del acta de asistencia reposa en la carpeta de evidencias No 2
3. Brindar apoyo para la promoción de la realización de actividades de recreación y deporte, actividades culturales y mercados temporales haciendo un adecuado aprovechamiento del espacio público conforme con la normativa legal actual, desarrollando procesos concertados para lograr la implementación de acuerdos que	La presente actividad no se realizó, se coordinará con los entes correspondientes para la ejecución de dicha actividad, la cual se programará para próximas fechas.	La evidencia será evidente en el momento de la ejecución de la actividad.

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

promuevan la convivencia armónica entre la ciudadanía, los comerciantes y vendedores informales prestando la asesoría para la viabilidad de los mismos.		
4. Acompañar y orientar las actividades, ferias de servicios, reuniones, espacios sociales o comunitarios en la localidad de San Cristóbal en sus 5 UPZ's según lo requerido por el supervisor del contrato y en articulación con las demás dependencias adscritas a la Alcaldía Local de San Cristóbal	El área de Acuerdos, realiza acompañamiento con las áreas de participación, medio ambiente y planeación de la ALSC, a una reunión realizada en el colegio Atenas de la Localidad Cuarta de San Cristóbal, donde se socializó el programa de la ALSC, respecto a los presupuestos participativos, donde la comunidad escolar pudiera participar a futuro en ferias de servicios, espacios sociales logrando una mejora en su entorno.	Se evidencia en el acta de asistencia con fecha del 17/10/2024, la cual reposa en la carpeta de evidencias No 4.
5. Reportar al apoyo a la supervisión de manera mensual, un informe de gestión territorial de las actividades realizadas en el marco del cumplimiento del plan de Acción - Por un buen uso en el espacio público en San Cristóbal- con aspectos cuantitativos y cualitativos de las actividades en las cuales participa. Además de entregar al finalizar el contrato un informe final de su gestión y los resultados obtenidos..	La presente actividad de informe de gestión de lo realizado en el mes de Octubre de 2024, hace referencia a lo siguiente: 5.1. Se apoyó en encuentro con líderes del Tramo II 20 de Julio, reunión realizada en la ALSC, el 15-10-2024 5.2. Se apoyó en la reunión extraordinaria del Consejo Local de Movilidad y Seguridad Vial, el día 16-10-2024 en el salón comunal de San Blas I Sector. 5.3. Se apoyo en la sección ordinaria del consejo de la Bici, el día 17-10-2024, en el campus cultural de la ALSC.	Se evidencia en el oficio, el cual reposa, en la carpeta de evidencias No 5



ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

	<p>5.4. Se realiza apoyo en la reunión entre el IPES y la constructora Convel, para tratar asuntos con respecto al espacio público cerca al proyecto de construcción del 20 de julio, el día 15-10-2024</p> <p>5.5. Se realiza apoyo al IPES, en la actividad de caracterización de vendedores informales del barrio la victoria, el día.7-10-24</p> <p>5.6. Se realiza apoyo en acompañamiento a la socialización de los presupuestos participativos en el colegio Atenas, el día 17-10-24</p> <p>5.7. Se realiza apoyo interinstitucional, realizado en el salón comunal barrio Granada Sur, el día 23-10-2024</p> <p>5.8. Se realiza atención al público los días martes y jueves del mes de octubre.</p> <p>5.9. Se asiste a varias capacitaciones convocadas por las áreas de calidad y finanzas y de sst</p> <p>Total de apoyo a reuniones. (8)</p> <p>Atención a público: Martes (2) Jueves (2)</p>	
6. Promover acuerdos ciudadanos para la vinculación de los habitantes de San Cristóbal a programas adelantados por el Instituto de Recreación y Deporte (IDRD) que incentiven el uso adecuado de transporte no motorizado y permitan el mejoramiento de las condiciones	El 17-10-2024, se realizó la reunión con el Consejo de la Bici, donde la ALSC, es quien la preside, y se trataron temas de vital importancia en el uso de la Bici, como uso adecuado de transporte no motorizado.	Se evidencia en el acta de asistencia, la cual reposa en la carpeta de evidencias No 6



ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

de movilidad a través del transporte alternativo		
7. Participar en todas las actividades sociales que se presenten como gestor social, acompañando a la alcaldía local de San Cristóbal a las reuniones con la comunidad en todos los encuentros sociales para brindar acompañamiento técnico a los procesos desarrollados	Se realizó acompañamiento como Gestor Social, en una reunión en el salón comunal del barrio Granada Sur el día, donde asistió comunidad del barrio, comunales e identidades del distrito, para tratar asuntos sociales de la comunidad el día 23-10-2024	Se evidencia en el acta de asistencia el día 23 de octubre del 2024, la cual reposa en la carpeta de evidencias No 7
8. Desarrollar actividades propias como gestor social, siendo enlace con el despacho, las instancias de participación, las juntas de acción comunal, organizaciones sociales, así como brindar la información necesaria que se requiera.	Se realizó acompañamiento en calidad de gestor social, en la actividad de socializar los presupuestos participativos de la localidad, dicha actividad se realizó con la comunidad estudiantil del colegio Atenas, donde se brindó información necesaria en la implementación del documento.	. Se evidencia en el acta de asistencia firmada el día 17-10-2024, la cual reposa en la carpeta de evidencias No 7

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

9. Realizar respuestas a peticiones, requerimientos, y en general de todos los documentos requeridos por el supervisor o previstos en el plan de acción; garantizando el cumplimiento del plazo de ley o el asignado por la supervisión, la calidad de su contenido, su verificación ortográfica y gramática, así como el cumplimiento de la norma técnica aplicable para citación, referenciación, presentación de tablas, figuras, y demás aspectos	Se realiza la proyección de dos (2) oficios, los cuales fueron enviados al correo de mi referente, los cuales uno era para la Secretaría Distrital Jurídica y el otro oficio consistía en un memorando para las áreas de Seguridad y Convivencia y Medio Ambiente. - -	Las evidencias reposan en la carpeta de evidencias No 9
10. Programar reuniones con la comunidad para socializar los acuerdos y los procesos que sean necesarios y los que se pacten con la comunidad, capacitar a la comunidad para entablar un enlace de confianza en los acuerdos pactados	Brindé apoyo a nuestra referente de Acuerdos ciudadanos a una reunión EL 15-10-2024, con líderes vendedoras informales del Tramo II del barrio 20 de julio, donde se socializó el parte del nuevo equipo del área y como fortalecer los acuerdos existentes.	Se evidencia en el acta de asistencia, la cual reposa en la carpeta de evidencias No 10
11. Acudir a las reuniones que sean programadas por el Alcalde Local o el apoyo a la supervisión.	Acudí a la reunión del Consejo de Movilidad y Seguridad Vial por solicitud de nuestra referente, donde se trataron temas como revisión del régimen interno del Consejo del Consejo de Movilidad y Seguridad Vial.	Se refleja en el acta de fecha 16-10-2024, la cual reposa en la carpeta de evidencias No 11.
12. Las demás que sean inherentes al objeto contractual y sean solicitadas por el supervisor den contrato.	Por solicitud de nuestra referente, apoyé realizando acompañamiento a la jornada de caracterización a vendedores informales	Se evidencia en el registro fotográfico el cual reposa en la carpeta de evidencias No 12

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

	realizada por el IPES, en el barrio la Victoria el día 07-10-2024		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	CAPITAL SALUD EPS	POSITIVA	COLPENSIONES
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	CONTRATISTA Nombre: Gessy Mustapha Rodríguez Cedula: 79.492.725 Firma: 		SUPERVISOR/INTERVENTOR Nombre: Carlos Hernando Macias Montoya Cargo: Supervisor del contrato Cedula: 74.371.098 de Duitama Firma: _____
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.			APOYO A LA SUPERVISIÓN



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

	<p>Nombre: Diana María Rodríguez Martínez Cargo: Apoyo a la Supervisión Cédula: 24.585.860 de Calarcá CPS: 688-2024</p> <p>Firma: </p>
--	--

*Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago. *Este documento es controlado, por lo cual no se permiten modificaciones. Exclusión: el único cambio que se le puede realizar al formato es la eliminación de la columna productos.

CUENTA DE COBRO No. **02. CPS- 708-2024**

EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

DEBE A:

GESSY MUSTAPHA RODRIGUEZ

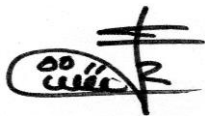
La suma de **SEIS MILLONES DE PESOS (\$ 6000.000)** M/CTE, por concepto de las actividades realizadas con ocasión de la ejecución del contrato de prestación de servicios **No 708-2024**, durante el período comprendido del 01 de octubre al 30 de octubre de 2024

Favor consignar a la cuenta de AHORROS **No 24101079998 del BANCO CAJA SOCIAL.**

Código de Actividad económica: (6910).

Bogotá D.C., 1 de noviembre de 2024

Cordialmente,



GESSY MUSTAPHA RODRIGUEZ
C.C. 79.492.725 de Bogotá, D.C

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	79492725	GESSY MUSTAPHA RODRIGUEZ		Calle 40 A Sur No 3A 96 Este	2967959	musroa@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1 0
2024-10	2024-10	I	28/10/2024	81251957	TOTAL A PAGAR \$742.500

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPSC34	Recaudo SGP Capital Salud	900298372-9	300.000	0		0		0	0	0	0	300.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	384.000	0	0	0	0	0	0		384.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	58.500				58.500	0	0	58.500			585	58.500	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	300.000	300.000
Pensión	1	384.000	384.000
Riesgos Laborales	1	58.500	58.500
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	742.500	742.500

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	79492725	GESSY MUSTAPHA RODRIGUEZ		Calle 40 A Sur No 3A 96 Este	2967959	musroa@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2024-10	2024-10	I	28/10/2024	81251957	\$742.500

DETALLE POR COTIZANTE																																																	
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES												
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	MA	MA	MA	MA	MA	MA	MA	MA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	79492725	MUSTAPHA RODRIGUEZ GESSY	59	0			N																			25-14	2.400.000	384.000	0	0	0	0	EPSC34	2.400.000	300.000	14-23	2.400.000	3	58.500		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Número de Contrato CPS- 708 de 2024

Yo, **GESSY MUSTAPHA RODRIGUEZ**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 79.492.725 expedida en la ciudad de Bogotá, D.C.

INFORMACIÓN PERSONAL	SI	NO
Soy Pensionado		X
Devolución de saldos (No estoy obligado a cotizar pensión)		X
Soy Declarante de Renta año 2023		X
He contratado o vinculado dos o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad generadora de renta.		X
Declaro que el 80% o más de mis ingresos provienen de la prestación de servicios de manera personal o de la realización de la actividad económica		X

Así mismo, en cumplimiento del Decreto Nacional No. 1070 del 28 de Mayo de 2013, Artículo 2 “*Depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente*” y el Decreto Nacional No. 099 de enero 25 de 2013, mediante el cual se reglamentó lo ordenado en el artículo 383 del Estatuto Tributario, estableciendo que la tabla de retención establecida en la mencionada norma se podrá aplicar a toda persona natural, según lo estipulado en el artículo 329 del Estatuto Tributario, modificado por la Ley 1819 de 2016.

De acuerdo con lo anterior, CERTIFICO QUE: (Seleccione con X para cada concepto que le aplique y anexe el soporte según corresponda):

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
¿Soy responsable del Impuesto a las ventas – IVA? (Anexar RUT y certificación de autorización de numeración de facturación electrónica)		X
¿Hago aportes a cuenta AFC – Ahorro de Fomento a la Construcción? (Anexar soporte de pago de aporte mensual)		X
¿A la fecha hago aportes VOLUNTARIOS a pensión? (Anexar soporte de pago de aporte mensual)		X
¿Aporto certificación de pago de intereses en préstamos de vivienda del año inmediatamente anterior? (Anexar certificación en la primera cuenta)		X

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
¿Aporto certificación de pagos a medicina prepagada y/o planes adicionales de salud del año inmediatamente anterior o del período objeto de pago? (Anexar certificación en la primera cuenta)		X
¿Certifico que tengo dependientes de acuerdo con los requisitos exigidos en el parágrafo 2 del artículo 387 del Estatuto Tributario y lo reglamentado en el parágrafo 3 del artículo 2 del Decreto Nacional 099 de 2013, base retención (10%) de los ingresos brutos y hasta máximos de 32 UVT? (Anexar formato gco-gci-f137 y sus soportes)		X

Se expide y firma a los (01) días del mes de Noviembre del 2024

Firma:



Nombre: GESSY MUSTAPHA RODRIGUEZ

C.C: 79.492.725 de Bogotá, D.C.

Dirección de correspondencia: Calle 40 A Sur No 3 A-96 Este

Teléfono de contacto: 312 2641036

Correo electrónico institucional: gessy.mustapha@gobiernobogota.gov.co

Correo electrónico personal: musroa@gmail.com